

Odpovědi na časté otázky týkající se provozu základní školy

A. TESTOVÁNÍ

1) Kdo všechno bude u testování přítomen?

Dle manuálu k testování musí být u testování přítomna dohlížející osoba, kterou v případě ranní družiny bude paní vychovatelka, která má službu. Ve třídě – třídní učitelka. Během prvních čtrnácti dní bude u testování přítomen také ředitel školy.

2) Jak bude dále naloženo s výsledky testů, ať už negativními nebo pozitivními - budou se zdravotnické údaje z testu někde ukládat či někam posílat?

Dle pokynů budou výsledky zaznamenávány do aplikace Covid Forms App. Více o této aplikaci naleznete zde: <https://cfa.uzis.cz/terms-of-service/>

V případě pozitivního antigenního testu při testování ve škole/školském zařízení škola kontaktuje zákonného zástupce žáka (podrobný postup je popsán v Informacích o provozu školy od 12. dubna), poté vydá pozitivně testované osobě nebo zákonnému zástupci potvrzení o tom, že byl pozitivně testován. Daný žák, student, nebo jeho zákonný zástupce, zaměstnanec školy je povinen telefonicky nebo jiným obvyklým dálkovým způsobem informovat o pozitivním testu poskytovatele zdravotních služeb v oboru všeobecného praktického lékařství nebo praktického lékařství pro děti a dorost a ten je povinen rozhodnout o indikaci konfirmačního vyšetření metodou RT-PCR a vyplnit elektronickou žádanku k tomuto vyšetření.

V případě výskytu potvrzeného pozitivního testu dítěte/žáka/studenta nebo zaměstnance školy/školského zařízení, škola bezodkladně zašle KHS seznam (doplněnou tabulku) dětí, žáků nebo studentů, kteří byli v předcházejících 2 dnech ve škole či školském zařízení v kontaktu s osobou, která měla pozitivní výsledek preventivního testu (v případě PCR testů také těch, kteří byli s pozitivně testovaným ve škole či školském zařízení v kontaktu 2 dny po provedení testu, provedením testu je myšlen odběr vzorku). KHS

3) Jak zajistíte anonymitu testů - budou se testy nějakým způsobem popisovat, pak házet do koše, kde je může někdo jiný nalézt (např. uklížečka)?

Po nakapání odstátého reakčního roztoku do testovací kazety si dohlížející osoba odnáší tuto kazetu ke svému stolu, kde ji popíše číslem a časovým údajem (každý žák má přiřazeno určité číslo – klíč k přidělování čísel pochopitelně nebudeme sdělovat nikde, ani v této odpovědi sdělovat). Po uplynutí doby k vyhodnocení (15 minut) zapíše údaje do seznamu testovaných, který si ihned po skončení testování vyzvedne administrativní pracovník školy a údaje o výsledcích testů zadá aplikace Covid Forms App. Jde o počty celkových testů, negativních, pozitivních. Nezadávají se jména. Po zadání výsledků testů dojde ke skartování seznamu testovaných.

Na odpadový materiál z testů jsou v každé místnosti vyčleněny samostatné koše.

Bezprostředně po dokončení testování v daném dni určená osoba (v našem případě dohlížející osoba) zaváže odpadkový pytel, zvenku pytel ošetří dezinfekcí v rozprašovači a pytel odnese na určené místo. Použité testovací sady nejsou nebezpečným odpadem vyžadujícím speciální likvidaci. Odpadkové pytle s použitými testovacími sadami, případně ochrannými pomůckami se ukládají do nádob určených na komunální odpad.

Při nakládání s odpady pověřenou osobou je vhodné, stejně jako v jiných případech, používat rukavice, dbát na zvýšenou hygienu a dezinfekci rukou. (zdroj: Manuál k testování str. 8)

4) V případě positivity testu - bude toto sděleno mému dítěti v rámci kolektivu?

Nebude. Řídíme se pokyny v Manuálu k testování str. 8, 9, 10, 11

5) V případě, že půjde celá třída do karantény, bude probíhat distanční výuka nebo žádná výuka? Bude. Více informací Manuál „Provoz škol a školských zařízení“ str. 8).

6) Proč nemohu doložit RT-PCR test nebo POC antigenní test (ne starší než 48 hodin), aby se dítě ve škole nemuselo testovat?

To samozřejmě můžete. Bylo opraveno i v Informacích o provozu školy.

B. PŘÍCHOD DO ŠKOLY

1) Proč není ranní družina i pro starší žáky?

Protože to nejsme schopni z organizačních důvodů zajistit.

2) Bude zajištěný ráno přechod přes silnici?

Ano, po dohodě se zřizovatelem bude. Od 7.00 do 8.05 hod.

C. STRAVOVÁNÍ

Z jakého důvodu se žáci při distanční výuce nemohou stravovat v jídelně, když v manuálu se tento způsob doporučuje?

Obecně se snažíme doporučení respektovat s ohledem na naše personální a organizační možnosti. V tomto případě jsme z organizačních a personálních důvodů rozhodli, že budeme stravu vydávat pouze do jídlonosičů.

Čas stanovený pro vyzvednutí jídlonosiče může být čas, ve kterém se snad mohou žáci naobědvat? Bohužel v naše případě z organizačních důvodů nemůže.

Mgr. Petr Gabrhel – ředitel školy