

Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání od školního roku 2019/2020

do základní školy, jejíž činnost vykonává:

**Základní škola a Mateřská škola Telnice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace,
Masarykovo nám. 4, 664 59 Telnice**

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Místo trvalého pobytu
(případně jiná adresa pro doručování):

Podle ustanovení § 36 odst. 4 a 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, **žádám o přijetí k základnímu vzdělávání**

**v Základní škole a Mateřské škole Telnice, okres Brno – venkov, příspěvkové organizaci,
Masarykovo nám. 4, 664 59 Telnice**

Jméno a příjmení dítěte:

Místo trvalého pobytu:

Datum narození:

Zákonní zástupci dítěte (žáka) se dohodli, že záležitosti spojené s přijetím k základnímu vzdělávání (přestupu do jiné základní školy, s odkladem školní docházky aj.) bude vyřizovat zákonný zástupce (jméno a příjmení):

.....

Další informace:

- Základní škola uchovává osobní údaje týkající se dítěte zejména na základě povinnosti stanovené v **§ 28 školského zákona** a dále na základě **zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě**, ve znění pozdějších předpisů, a to nejen v průběhu vzdělávání dítěte, ale i po jeho skončení v zákonných skartačních a archivačních lhůtách. Uchovávání osobních údajů tedy souvisí s povinností vést spisovou službu a pravidly pro skartační řízení. Zákon o archivnictví ukládá škole vést spisovou službu a povinnost uchovávat dokumenty a umožnit výběr archiválií. **Jde o zákonnou povinnost, a proto jde o zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR.**
- Byl jsem informován o možnosti odkladu školní docházky.
- Byl jsem seznámen s doporučeními, jak mohu pomoci dítěti v jeho dalším rozvoji do doby zahájení povinné školní docházky.

V dne Podpis zákonného zástupce:

Datum doručení: Registrační číslo:

Počet příloh: