

Č. j.: 138/2020

V Telnici 15. 5. 2020

## NAŘÍZENÍ ŘEDITELE ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY TELNICE

### **KE ZNOVUOTEVŘENÍ ZÁKLADNÍ ŠKOLY TELNICE VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020**

**Dle nařízení vlády** dojde ke znovuotevření základní školy dne 25. května 2020. Do odvolání bude ZŠ Telnice otevřena pouze při splnění a dodržování níže uvedených Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice, se kterými budou seznámeni:

- pracovníci základní školy, vedoucí učitelka mateřské školy, vedoucí školní jídelny,
- zákonní zástupci žáků základní školy,
- žáci základní školy,
- další osoby, které bude vhodné s těmito pravidly seznámit (např. dodavatelé, servisní společnosti a jiné osoby, které mají oprávněný důvod vstupu do areálu ZŠ atd.).

Mimořádné provozní podmínky ZŠ Telnice jsou stanoveny nad rámec standardních podmínek vyplývajících ze školských, hygienických, pracovněprávních a dalších předpisů, a to z důvodu mimořádných opatření (např. hygienických), které přijala vláda ČR, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a s odkazem na doporučení MŠMT apod.

## MIMOŘÁDNÉ PROVOZNÍ PODMÍNKY ZŠ TELNICE

### I.

#### Úvod

Tento dokument se vztahuje na základní provozní podmínky základní školy v Telnici (dále jen ZŠ) v souvislosti s přítomností žáků. Z provozních a hygienických důvodů stanovuji maximální počet šest skupin, pro které bude ZŠ od 25. května 2020 znovu otevřena. Maximální počet žáků ve skupině je 15. **Složení skupin je od 25. 5. do 30. 6. 2020 neměnné.** Žáka nelze zařadit do školní skupiny později než 25. 5. 2020. Vzdělávací aktivity jsou organizovány pravidelně každý pracovní den.

### II.

#### **Příchod k základní škole a pohyb před školou a v budově školy**

1. Zakazuje se shromažďování velkého množství osob před vstupem do areálu ZŠ. Všechny osoby jsou před areálem ZŠ povinny dodržovat odstupů min. 2 metry a zakrytí úst a nosu v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními státních úřadů.

2. **Vstup do budovy ZŠ** probíhá výhradně přes školní dvůr a je umožněn **pouze žákům**, nikoliv doprovázejícím osobám, které nevstupují ani do areálu ZŠ.
3. Všichni žáci i zaměstnanci školy nosí ve společných prostorách roušky.
4. Každý žák bude mít s sebou **na den minimálně 2 roušky a sáček na jejich uložení**.
5. Žáci jsou rozděleni do šesti skupin a přicházejí na školní dvůr **nejdříve 15 min. a nejpozději 5 min. před zahájením** činnosti ve své **skupině**. Pro 6. skupinu jsou stanovena odlišná pravidla, která jsou uvedena v článku III/6. skupina Mimořádných provozních podmínek ZŠ.
6. Třídní učitel (dále jen TU) vykonává v této době dohled nad přicházejícími žáky jemu přidělené skupiny a zajišťuje dodržování Mimořádných provozních podmínek ZŠ. Poté odvádí žáky do šatny, kde se přezují a převléknou. Následně se přesunou se do určené třídy.
7. Přesuny skupin žáků, pohyb na chodbách, návštěva toalet či společných prostor organizuje TU tak, aby byly minimalizovány kontakty jak mezi skupinami, tak jednotlivci včetně zaměstnanců ZŠ. Při přesunech je vhodné dodržení odstupů 2 metry vždy, když je to možné (*nejméně 1,5 metru*).

### III.

#### Provozní doba školy

Provozní doba školy (7.15 – 16.30) je dána provozní dobou jednotlivých skupin, do kterých jsou žáci rozděleni. Kromě šesté skupiny odpovídá složení skupin jednotlivým ročníkům. Zákonní zástupci žáka budou seznámeni s číslem jeho skupiny nejpozději do 22. května. **Ranní družina není povolena.**

#### 1. SKUPINA: 7.30 – 11.10

Žáci přicházejí na školní dvůr v době od 7.15 do 7.25, od 7.30 do 11.10 probíhají vzdělávací aktivity. Po skončení, převlečení a přezutí jsou TU předáni před vchodem do areálu ZŠ zákonným zástupcům, pověřené osobě nebo odcházejí sami domů.

#### 2. SKUPINA: 8.15 – 11.55

Žáci přicházejí na školní dvůr v době od 8.00 do 8.10, od 8.15 do 11.55 probíhají vzdělávací aktivity. Po skončení, převlečení a přezutí jsou TU předáni před vchodem do areálu ZŠ zákonným zástupcům, pověřené osobě nebo odcházejí sami domů.

#### 3. SKUPINA: 7.45 – 11.25

Žáci přicházejí na školní dvůr v době od 7.30 do 7.40, od 7.45 do 11.25 probíhají vzdělávací aktivity. Po skončení, převlečení a přezutí jsou TU předáni před vchodem do areálu ZŠ zákonným zástupcům, pověřené osobě nebo odcházejí sami domů.

#### 4. SKUPINA: 8.30 – 12.10

Žáci přicházejí na školní dvůr v době od 8.15 do 8.25, od 8.30 do 12.10 probíhají vzdělávací aktivity. Po skončení, převlečení a přezutí jsou TU předáni před vchodem do areálu ZŠ zákonným zástupcům, pověřené osobě nebo odcházejí sami domů.

## 5. SKUPINA: 8.00 – 11.40

Žáci přicházejí na školní dvůr v době od 7.45 do 7.50, od 8.00 do 11.40 probíhají vzdělávací aktivity. Po skončení, převlečení a přezutí jsou TU předáni před vchodem do areálu ZŠ zákonným zástupcům, pověřené osobě nebo odcházejí sami domů.

## 6. SKUPINA: 7.45 – 16.15 (budova mateřské školy, Palackého 402)

- Z personálních a provozních důvodů je skupina primárně určena **pouze pro žáky obou pracujících rodičů** z 1., 2. a 3. ročníku, kteří nezbytně potřebují zajistit pro své děti celodenní péči. V případě nenaplnění skupiny je po dohodě s vedením školy možné přijmout také ostatní žáky – nejpozději do 25. 5. 2020.
- Vzdělávání bude probíhat pod vedením vychovatelek školní družiny (dále jen ŠD).
- Žáci přicházejí do areálu MŠ bočním vchodem z parkoviště před MŠ (vchod v blízkosti bytového domu) v době od 7.30 do 7.40 hodin.
- Vychovatelka ŠD vykonává v této době dohled nad přicházejícími žáky šesté skupiny a zajišťuje dodržování Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice. Poté odvádí žáky do šatny, kde se přezují a převléknou. Následně se přesunou do určené třídy.
- Společně budou plnit úkoly, které zadají třídní učitelé na webové stránky školy, a to v době **od 7.45 do 11.45 hod.**
- **Od 11.45 do 16.15 hod.** bude probíhat zájmové vzdělávání žáků ve skupině stejného složení (běžně nazývané „družina“).
- Při vyzvedávání žáků, které probíhá v době od 15.00 do 16.15 hodin, nevstupuje zákonný zástupce ani pověřená osoba do areálu MŠ, ale použije domovní telefon do oddělení Medvídků MŠ. Přítomná vychovatelka na žádost doprovodné osoby vyzve žáka k odchodu do šatny a domů. Dříve je možné žáka vyzvednout pouze po předchozí telefonické domluvě s vychovatelkou.
- S nástupem dítěte do šesté skupiny je zákonný zástupce dítěte povinen hradit stravné podle dosavadních pravidel platných pro aktuální školní rok.
- Podrobnější informace o provozu 6. skupiny obdrží zákonní zástupci přihlášených žáků nejpozději 21. 5. 2020.

## IV.

### Ve třídě

1. Neprodleně po příchodu do třídy, musí každý použít dezinfekci na ruce. Doporučuje se i předchozí umytí rukou (*důkladně 20 až 30 sekund vodou a tekutým mýdlem*).
2. V každé lavici je pouze jeden žák. Lavice jsou rozmístěny tak, aby bylo možné dodržet stanovený odstup mezi žáky – 2 metry (*nejméně 1,5 metru*).
3. V průběhu pobytu ve třídě nemusí žáci ani pedagogičtí pracovníci nosit roušku, pokud je zachován rozestup 2 metry (*nejméně 1,5 metru*). Pokud dochází k bližšímu kontaktu (*např. při skupinové práci*), musí se roušky nosit i ve třídě.
4. Při sejmutí si každý žák i pedagog ukládá roušku do sáčku.
5. Žáci si po každém vzdělávacím bloku vydezinfikují nebo umyjí ruce ve své třídě.

6. TU zajistí časté větrání ve třídě (*minimálně jednou za hodinu po dobu 5 min*).
7. Během přestávek a při všech přesunech vykonává TU dohled nad žáky.
8. Při prvním setkání ve skupině seznámí TU žáky s Mimořádnými provozními podmínkami ZŠ Telnice a dále připomíná žákům každý den dodržování zásad zvýšené hygieny.

## V.

### Organizace vzdělávání, přestávky, odchody žáků

1. Obsah a forma všech vzdělávacích a zájmových aktivit bude zvolena tak, aby byla zajištěna hygienická a epidemiologická opatření a zároveň tak, aby byl naplňován ŠVP ZŠ Telnice. Výuka tělesné výchovy není dle nařízení MŠMT možná. TU je doporučeno zařazovat relaxační a pohybové chvilky ve venkovním areálu ZŠ při dodržení všech epidemiologických nařízení.
2. Každá skupina bude mít 4 vyučovací hodiny, které budou zaměřeny na stěžejní předměty. Žáci si přinesou pomůcky k výuce podle pokynu TU, který dostanou při online výuce dne 22. 5. 2020. Pokyny TU budou také zveřejněny na webových stránkách školy.
3. Přestávky jsou rozvrženy tak, aby nedocházelo k setkávání jednotlivých skupin. Dohled nad žáky vykonává TU.
4. Škola vede evidenci o docházce žáků do skupin. V případě nepřítomnosti se omlouvání žáka řídí platným školním řádem. Absence se nezapočítává do absence uváděné na vysvědčení žáka.
5. Hodnocení žáků bude probíhat dle vyhl. č. 211/2020 Sb. a metodiky k vyhlášce, kterou vydalo MŠMT dne 27. 4. 2020. Oba dokumenty jsou zveřejněny na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).
6. Aktivity mimo areál školy nejsou možné, stejně jako školy v přírodě či jiné obdobné aktivity.
7. Po skončení vzdělávání odcházejí žáci ihned domů nebo je TU předává zákonnému zástupci u vchodu do areálu školy. Zákonný zástupce žáka vyplní formulář „*Informace o odchodu žáka ze školy*“, který je přílohou č. 2 Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice.

## VI.

### Technické podmínky

1. Toalety jsou vybaveny tekoucí pitnou vodou, mýdlem v dávkovači a jednorázovými papírovými ručníky pro bezpečné osušení rukou – žádná osoba, která využije sociální zařízení ZŠ, nesmí používat jakýkoliv vlastní ručník. Použité jednorázové papírové ručníky se odhazují do odpadkové koše, který je každý den po ukončení provozní doby ZŠ samostatně vynášen. Obsah bude vysypán do samostatného igelitového pytle, který bude po uzavření umístěn do odpadové nádoby na směsný komunální odpad. Úklid a dezinfekce toalet probíhá minimálně jednou denně. Hygienické rukavice pro běžné činnosti pracovníků ZŠ nejsou nutné, potřebné jsou například při dopomoci s osobní hygienou dětí, při přípravě jídla, likvidaci odpadů atd.
2. Dávkovače dezinfekce na ruce jsou umístěny v blízkosti vstupu do budovy ZŠ. Povinnost použít dezinfekci platí pro každou osobu, která vstupuje do budovy ZŠ.
3. Uklízečka bude poučena o hygienických zásadách a o potřebě průběžného čištění a dezinfekci povrchů a předmětů. Bude probíhat důkladné čištění všech místností, ve kterých se děti,

pedagogové a další pracovníci ZŠ nacházejí - musí být prováděno nejméně jednou denně. Dezinfekce povrchů nebo předmětů, které používá zvláště velký počet lidí, musí být prováděna několikrát denně (např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši). Nutné je vyhnout se alergickým prostředkům. Odpadkové koše musí být vyprázdněny alespoň jednou denně.

## VII.

### **Zásady jednání při podezření na možné příznaky COVID-19**

1. Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest) nesmí do ZŠ vstoupit.
2. Zákonní zástupci jsou povinni zvážit zdravotní stav dítěte, které hodlají přivést nebo poslat do ZŠ s ohledem na možnou podobnost nachlazení i jiných lehčích nemocí příznakům COVID-19, proto žáka do ZŠ přivádí nebo posílají zcela zdravého.
3. Pokud žák během vyučování vykazuje některý z možných příznaků COVID-19, je nutné umístit jej do samostatné místnosti a kontaktovat zákonné zástupce s ohledem na okamžité vyzvednutí žáka. O podezření se informuje Krajská hygienická stanice Brno. Ostatní žáky je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit výuku na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného žáka.
4. Pokud se u pracovníka ZŠ příznaky objeví v průběhu práce, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a požadovaného odstupu. Žáky je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného pracovníka školy.
5. Další pokračování provozu ZŠ bude konzultováno s Krajskou hygienickou stanicí, při potvrzení nákazy COVID-19 mezi žáky nebo pracovníky ZŠ je ředitel školy oprávněn po dohodě se zřizovatelem ZŠ uzavřít.

## VIII.

### **Rámcová pravidla pro zajištění školního stravování v zařízení školního stravování**

1. Školní stravování probíhá v upravené podobě pouze pro 6. skupinu.
2. Před zahájením stravování si každý žák umyje ruce.
3. Rouška se odkládá pouze při samotné konzumaci jídla a pití, a to do vlastního sáčku.
4. Pokrmy vydávají pracovníci školní jídelny včetně čistých příborů při dodržení zvýšené hygienické opatrnosti. Žáci si sami jídlo, pití nenabírají a neberou si ani příbory.
5. Při přípravě jídel a při vydávání je nutné dodržovat zvýšenou měrou běžná hygienická pravidla.
6. Výdej jídel do jídelonosičů není možný.

## IX.

### Osoby s rizikovými faktory

1. Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:
  - A. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
  - B. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
  - C. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
  - D. Porucha imunitního systému, například
    - a) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.),
    - b) při protinádorové léčbě,
    - c) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
  - E. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m<sup>2</sup>),
  - F. Farmakologicky léčený diabetes mellitus,
  - G. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza),
  - H. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).
2. V případě, že do rizikové skupiny patří žák, který osobně naplňuje alespoň jeden bod (B–H) uvedený výše nebo pokud některý z bodů (A–H) naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti, měl by zákonný zástupce zvážit jeho účast na školní docházce po dobu platnosti Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice.
3. Při prvním vstupu do ZŠ předkládá zákonný zástupce žáka nebo přicházející žák formuláře *informace o odchodu žáka ze školy a čestné prohlášení*, které bude obsahovat:
  - potvrzení o seznámení s Nařízením ředitele Základní školy a Mateřské školy Telnice a Mimořádnými provozními podmínkami ZŠ Telnice ze dne 15. 5. 2020,
  - potvrzení o seznámení s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví,
  - potvrzení o aktuální neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).Čestné prohlášení je také možné vyzvednout u vstupu do ZŠ a na místě podepsat.
4. Povinnosti předložit při prvním vstupu žáka podepsané čestné prohlášení a informace o odchodu žáka ze školy budou zákonní zástupci dětí předem informováni.
5. **Pokud zákonný zástupce nepodepíše čestné prohlášení, nebude vstup žákovi do ZŠ umožněn.**
6. Za pravdivost čestného prohlášení je zodpovědný podepsaný zákonný zástupce žáka. ZŠ není oprávněna zkoumat pravdivost předloženého čestného prohlášení.
7. Formulář čestného prohlášení je přílohou č. 1 těchto Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice.

## X. Sankce

Žáci i zákonní zástupci jsou povinni dodržovat stanovené Mimořádné provozní podmínky ZŠ Telnice, organizační a hygienická pravidla. V případě jejich porušení ředitel školy prokazatelným způsobem:

1. Upozorní dotyčnou osobu na porušení Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice a vyzve ji k jejich dodržování.
2. V případě opakovaného porušování a neuposlechnutí pokynů pracovníků ZŠ nebo ředitele školy nebude osobě, která Mimořádné provozní podmínky ZŠ Telnice porušuje umožněn vstup do celého areálu ZŠ Telnice, případně může vést k vyřazení žáka ze skupiny.

## XI. Závěr

Za poučení zákonných zástupců o Mimořádných provozních podmínkách ZŠ Telnice a za jejich dodržování během vzdělávacích aktivit v době provozu jednotlivých skupin jsou zodpovědní třídní učitelé a vychovatelky ŠD. Za dodržování hygienických opatření při úklidu budovy ZŠ a areálu ZŠ je odpovědná uklízečka. Zodpovědnost za stravování má vedoucí školní jídelny. Za poučení všech zaměstnanců ZŠ a kontrolu dodržování Mimořádných provozních podmínek ZŠ Telnice nese odpovědnost ředitel školy.

## XII. Účinnost

Mimořádné provozní podmínky ZŠ Telnice jsou účinné od 25. května 2020 do odvolání.

V Telnici, dne 15. května 2020



.....  
Mgr. Petr Gabrhel, ředitel školy

ZAKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA TELNICE  
Masarykovo nám. 4, 664 59 Telnice  
Okres Brno-venkov, příspěvková organizace  
Tel. 544 224 360. IČO: 75022621

## ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Jméno a příjmení žáka: .....

Datum narození žáka: .....

Trvalé bydliště žáka: .....

### Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:

- A. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
- B. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
- C. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
- D. Porucha imunitního systému, například
  - d) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.),
  - e) při protinádorové léčbě,
  - f) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
- E. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m<sup>2</sup>),
- F. Farmakologicky léčený diabetes mellitus,
- G. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza),
- H. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).

1. Prohlašuji, že jsem se seznámil(a) s Nařízením ředitele Základní škola a Mateřské školy Telnice a Mimořádnými provozními podmínkami ZŠ Telnice ze dne 15. 5. 2020 a také s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví. Pokud mé dítě patří do rizikové skupiny vymezených kterýmkoli rizikovým faktorem uvedeným v bodech B–H anebo dítě žije ve společné domácnosti s jakoukoliv osobou, která splňuje kterýkoliv rizikový faktor uvedený v bodech A–H prohlašuji, že jsem si vědom/a a zvážil/a jsem všechna rizika plynoucí z jeho účasti na školní docházce.
2. Prohlašuji, že se u výše uvedeného dítěte neprojevují a v posledních dvou týdnech neprojeví příznaky virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).
3. Prohlašuji, že jsem seznámil své dítě s výše zmíněnými Mimořádnými provozními podmínkami ZŠ Telnice.
4. Svým podpisem potvrzuji, že jsem si vědom možnosti nákazy své i svého dítěte koronavirem Covid-19 v areálu a prostorách ZŠ i přesto, že ZŠ a MŠ Telnice bude důsledně dodržovat výše zmíněné Mimořádné provozní podmínky ZŠ Telnice.

V Telnici, dne: .....

.....  
jméno, příjmení (hůlkovým písmem) a podpis zákonného zástupce dítěte



## INFORMACE O ODCHODU ŽÁKA ZE ŠKOLY

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Trvalé bydliště: .....

Po skončení vyučování odchází výše jmenovaný domů (*nehodící se škrtněte*):

- a) samostatně bez doprovodu zákonného zástupce nebo pověřené osoby.
- b) pouze s doprovodem zákonného zástupce nebo pověřené osoby. Pokud nebude žák vyzvednut zákonným zástupcem, napište jméno(a), příjmení a tel. číslo(a) osob, které pověřujete vyzvednutím žáka.

Osoby, které pověřuji vyzvednutím mého syna / dcery po skončení vyučování ze ZŠ Telnice.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

V Telnici, dne: .....

.....  
jméno, příjmení (hůlkovým písmem) a podpis zákonného zástupce dítěte