

Č. j.: 132/2020

V Telnici 7. 5. 2020

NAŘÍZENÍ ŘEDITELE ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY TELNICE

KE ZNOVUOTEVŘENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY TELNICE VE ŠKOLNÍM ROCE 2019/2020

Ředitel školy po dohodě se zřizovatelem (Obec Telnice, IČ: 00282677) rozhodl o znovuootevření Mateřské školy Telnice dne 11. května 2020. Do odvolání bude MŠ Telnice otevřena pouze při splnění a dodržování níže uvedených Mimořádných provozních podmínek MŠ Telnice, se kterými budou seznámeni:

- pracovníci ZŠ a MŠ Telnice: pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci MŠ Telnice, pracovníci školní jídelny,
- zákonní zástupci dětí, které znovu nastoupí do MŠ Telnice od 11. května 2020,
- další osoby, které bude vhodné s těmito pravidly seznámit (např. dodavatelé, servisní společnosti a jiné osoby, které mají oprávněný důvod vstupu do areálu MŠ Telnice atd.).

Mimořádné provozní podmínky MŠ Telnice jsou stanoveny nad rámec standardních podmínek vyplývajících ze školských, hygienických, pracovněprávních a dalších předpisů, a to z důvodu mimořádných opatření (např. hygienických), které přijala vláda ČR, Ministerstvo zdravotnictví ČR, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a s odkazem na doporučení MŠMT apod.

MIMOŘÁDNÉ PROVOZNÍ PODMÍNKY MŠ TELNICE

I.

Preambule

Z ekonomických, provozních a hygienických důvodů stanovují maximální a minimální počet dětí, pro které je Mateřská škola Telnice (dále jen MŠ) od 11. května 2020 znovu otevřena. Maximální počet dětí je 48 a minimální počet 11. V případě poklesu počtu pod 11 dětí (10 a méně), bude MŠ opět uzavřena. Maximální počet dětí je stanoven s dostatečnou kapacitou pro současnou situaci. MŠ bude otevřena pouze pro děti obou pracujících rodičů. S nástupem dítěte zpět do MŠ je zákonný zástupce dítěte povinen hradit školné a stravné podle dosavadních pravidel platných pro aktuální školní rok.

II.

Příchod k mateřské škole a organizace pohybu osob

1. Zakazuje se shromažďování velkého množství osob před vstupem do areálu MŠ. Všechny osoby jsou před areálem MŠ i uvnitř povinny dodržovat odstupy min. 2 metry a zakrytí úst a nosu v souladu s krizovými nebo mimořádnými opatřeními státních úřadů.
2. Pracovníci MŠ zajistí organizaci pohybu osob v areálu a v budovách MŠ – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ.*

III.

Pohyb v celém areálu a budovách MŠ

1. Doprovázející osoba se v celém areálu MŠ pohybuje vždy v roušce, a to pouze po nezbytně nutnou dobu (zejména předání, vyzvednutí dítěte). Děti a pedagogičtí pracovníci MŠ roušky v celém areálu a budovách MŠ nosit nemusí. I přesto však zákonný zástupce vybaví dítě minimálně dvěma podepsanými rouškami, které budou zabaleny do uzavíratelného igelitového sáčku a umístěny do skříňky určené dítěti.
2. Doprovázející osoba je spolu s dítětem vpuštěna do areálu MŠ a po celou dobu svého pobytu dodržuje tyto Mimořádné provozní podmínky MŠ Telnice a dbá pokynů pracovníků MŠ a školní jídelny, případně dalších informačních cedulí, které obsahují organizační pokyny pro pohyb osob v celém areálu MŠ.
3. Doprovázející osoba dovede dítě do třídy, která mu dle pokynu vedoucí učitelky MŠ bude přidělena. V této třídě si také doprovázející osoba dítě vyzvedne při odchodu z MŠ.
4. Pedagogičtí pracovníci s ohledem na počasí a další podmínky organizují předškolní vzdělávání přítomných dětí především ve venkovní části areálu MŠ – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ*. Zákonní zástupci vybaví děti přiměřeným způsobem pro pobyt ve venkovním prostředí.
5. Pro pobyt venku se využívá pouze areál MŠ: zahrada a přilehlé prostory. Skupiny dětí se intervalově střídají nebo je určen oddělený prostor pro jednotlivé skupiny. – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ*.

IV.

Provozní doba MŠ

1. Provozní doba MŠ se stanovuje od 7:30 do 16 hodin v pracovních dnech.
2. Doprovázející osoba přivede dítě/děti do MŠ od 7:30 do 8:00 hod. Toto časové rozmezí musí být bezpodmínečně dodržováno – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ*.
3. Vyzvedávání dětí z MŠ je možné pouze v těchto časech: od 12:15 do 12:30 hod. a od 15:00 do 16:00 hod.
4. Po dobu platnosti těchto Mimořádných provozních podmínek MŠ Telnice jsou vstupní čipy vyřazeny z provozu a každá osoba, která má oprávněný důvod ke vstupu do areálu MŠ, si zazvoněním na vstupní brance přivolá pracovníky MŠ pro zajištění vstupu.

V.

Technické podmínky

1. Toalety jsou vybaveny tekoucí pitnou vodou, mýdlem v dávkovači a jednorázovými papírovými ručníky pro bezpečné osušení rukou – žádná osoba, která využije sociální zařízení MŠ, nesmí používat jakýkoliv vlastní ručník. Použité jednorázové papírové ručníky se odhazují do označeného odpadkové koše, který je každý den po ukončení provozní doby MŠ samostatně vynášen. Obsah bude vysypán do samostatného igelitového pytle, který bude po uzavření umístěn do odpadové nádoby na směsný komunální odpad. Úklid a dezinfekce toalet probíhá minimálně jednou denně. – *zodpovědná osoba: uklízečka*.
2. Hygienické rukavice pro běžné činnosti pracovníků MŠ nejsou nutné, potřebné jsou například při dopomoci s osobní hygienou dětí, při přípravě jídla, likvidaci odpadů atd.
3. Dávkovače dezinfekce na ruce jsou umístěny v každé budově MŠ v blízkosti vstupu. Povinnost použít dezinfekci platí pro každou osobu, která vstupuje do konkrétní budovy MŠ bezprostředně po vstupu do budovy.
4. Pedagogičtí pracovníci MŠ zajistí časté větrání tříd, ve kterých probíhá předškolní vzdělávání (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 minut). – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ*.

- Uklízečky budou poučeny o hygienických zásadách a o potřebě průběžného čištění a dezinfekci povrchů a předmětů. Bude probíhat důkladné čištění všech místností, ve kterých se děti, pedagogové a další pracovníci MŠ nacházejí - musí být prováděno nejméně jednou denně. Dezinfekce povrchů nebo předmětů, které používá zvláště velký počet lidí, musí být prováděna několikrát denně (např. kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši). Nutné je vyhnout se alergickým prostředkům. Odpadkové koše musí být vyprázdněny alespoň jednou denně. – *zodpovědná osoba: ředitel (poučení pracovníků), vedoucí učitelka MŠ (dodržování nařízení uvedené v tomto bodě).*

VI.

Organizace předškolního vzdělávání

- Neprodleně po přezutí a převlečení si musí děti a pracovníci MŠ důkladně (20 až 30 sekund) umýt ruce teplou vodou a tekutým mýdlem.
- Zakazuje se přinášení jakýchkoliv vlastních hraček a pomůcek do areálu MŠ kromě jízdních kol, koloběžek a odrážedel, která budou odstavena ve stojanech k tomu určených. Helmy zůstanou pověšeny na řídítkách.
- Předškolní vzdělávání v průběhu celého dne probíhá pod vedením pedagogických pracovníků MŠ v souladu s platným Školním vzdělávacím programem MŠ Telnice. – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ.*

VII.

Zásady jednání při podezření na možné příznaky COVID-19

- Nikdo s příznaky infekce dýchacích cest, které by mohly odpovídat známým příznakům COVID-19 (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest) nesmí do MŠ vstoupit.
- Pokud dítě vykazuje některý z možných příznaků COVID-19, je nutné umístit jej do samostatné místnosti a kontaktovat zákonné zástupce s ohledem na okamžité vyzvednutí dítěte. O podezření se informuje Krajská hygienická stanice Brno. Ostatní děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit výuku na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného dítěte.
- Pokud se u pracovníka mateřské školy příznaky objeví v průběhu práce, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a požadovaného odstupu. Děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného pracovníka školy.
- Zákonní zástupci jsou povinni zvážit zdravotní stav dítěte, které hodlají přivést do MŠ s ohledem na možnou podobnost nachlazení i jiných lehčích nemocí příznakům COVID-19, proto dítě do MŠ přivádí zcela zdravé.
- Další pokračování provozu MŠ bude konzultováno s Krajskou hygienickou stanicí, při potvrzení nákazy COVID-19 mezi dětmi nebo pracovníky MŠ je ředitel školy oprávněn po dohodě se zřizovatelem provoz MŠ uzavřít.

VIII.

Rámcová pravidla pro zajištění školního stravování v zařízení školního stravování

1. Školní stravování probíhá v běžné podobě. – *zodpovědná osoba: vedoucí školní jídelny.*
2. Před zahájením stravování si každé dítě umyje ruce. – *zodpovědné osoby: jednotlivé učitelky MŠ.*
3. Pokrmy vydávají pracovníci MŠ a školní jídelny včetně čistých příborů při dodržení zvýšené hygienické opatrnosti. Děti si samy jídlo a pití nenabírají a neberou si ani příbory. – *zodpovědné osoby: pracovníci MŠ a školní jídelny.*
4. Při přípravě jídel a při vydávání je nutné dodržovat zvýšenou měrou běžná hygienická pravidla. – *zodpovědná osoba: vedoucí školní jídelny.*
5. Výdej jídel do jídelnosičů není možný.

IX.

Osoby s rizikovými faktory

1. Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:
 - A. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
 - B. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
 - C. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
 - D. Porucha imunitního systému, například
 - a) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.),
 - b) při protinádorové léčbě,
 - c) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
 - E. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m²),
 - F. Farmakologicky léčený diabetes mellitus,
 - G. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza),
 - H. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).
2. V případě, že do rizikové skupiny patří dítě, které osobně naplňuje alespoň jeden bod (B–H) uvedený výše nebo pokud některý z bodů (A–H) naplňuje jakákoliv osoba, která s ním žije ve společné domácnosti, měl by zákonný zástupce zvážit jeho účast v předškolním vzdělávání po dobu platnosti těchto Mimořádných provozních podmínek MŠ Telnice.
3. Při prvním vstupu do MŠ předkládá zákonný zástupce dítěte čestné prohlášení, které bude obsahovat:
 - potvrzení o seznámení s Nařízením ředitele Základní školy a Mateřské školy Telnice a Mimořádnými provozními podmínkami MŠ Telnice ze dne 7. 5. 2020,
 - potvrzení o seznámení s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví,
 - potvrzení o aktuální neexistenci příznaků virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).Čestné prohlášení je také možné vyzvednout u vstupu do MŠ a na místě podepsat.
4. Povinnosti předložit při první vstupu dítěte podepsané čestné prohlášení budou zákonní zástupci dětí předem informováni. – *zodpovědná osoba: ředitel.*

5. Pokud zákonný zástupce nepředloží při prvním přivedení dítěte do areálu MŠ výše uvedené čestné prohlášení, nebude vstup dítěti ani zákonnému zástupci do MŠ umožněn. – *zodpovědná osoba: vedoucí učitelka MŠ.*
6. Za pravdivost čestného prohlášení je zodpovědný podepsaný zákonný zástupce dítěte. MŠ není oprávněna zkoumat pravdivost předloženého čestného prohlášení.
7. Formulář čestného prohlášení je přílohou těchto Mimořádných provozních podmínek MŠ Telnice.

X.

Sankce

V případě porušení Mimořádných provozních podmínek MŠ Telnice vedoucí učitelka MŠ nebo ředitel školy:

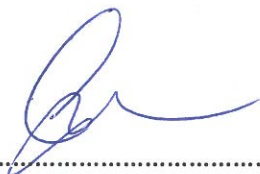
1. Upozorní dotyčnou osobu na porušení Mimořádných provozních podmínek a vyzve ji k jejich dodržování.
2. V případě opakovaného porušování a neuposlechnutí pokynů vedoucí učitelky nebo ředitele školy nebude osobě, která Mimořádné podmínky provozu porušuje umožněn vstup do celého areálu MŠ Telnice.

XI.

Účinnost

Mimořádné provozní podmínky MŠ Telnice jsou účinné od 11. května 2020 do odvolání.

V Telnici, dne 7. května 2020



.....
Mgr. Petr Gabrhel, ředitel školy

ZAKLADNÍ ŠKOLA A MATĚRSKÁ ŠKOLA TELNICE

Masarykovo nám. 4. 664 59 Telnice

Okres Brno-venkov. příspěvková organizace

Tel. 544 224 360. IČO: 75022621

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození dítěte:

Trvalé bydliště dítěte:

Ministerstvo zdravotnictví stanovilo následující rizikové faktory:

- A. Věk nad 65 let s přidruženými chronickými chorobami.
- B. Chronické onemocnění plic (zahrnuje i středně závažné a závažné astma bronchiale) s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou.
- C. Onemocnění srdce a/nebo velkých cév s dlouhodobou systémovou farmakologickou léčbou např. hypertenze.
- D. Porucha imunitního systému, například
 - d) při imunosupresivní léčbě (steroidy, HIV apod.),
 - e) při protinádorové léčbě,
 - f) po transplantaci solidních orgánů a/nebo kostní dřeně,
- E. Těžká obezita (BMI nad 40 kg/m²),
- F. Farmakologicky léčený diabetes mellitus,
- G. Chronické onemocnění ledvin vyžadující dočasnou nebo trvalou podporu/náhradu funkce ledvin (dialýza),
- H. Onemocnění jater (primární nebo sekundární).

1. Prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a s Nařízením ředitele Základní škola a Mateřské školy Telnice a Mimořádnými provozními podmínkami MŠ Telnice ze dne 7. 5. 2020 a také s vymezením rizikových skupin stanovených Ministerstvem zdravotnictví. Pokud mé dítě patří do rizikové skupiny vymezených kterýmkoli rizikovým faktorem uvedeným v bodech B–H anebo dítě žije ve společné domácnosti s jakoukoliv osobou, která splňuje kterýkoliv rizikový faktor uvedený v bodech A–H prohlašuji, že jsem si vědom všech rizik plynoucích z jeho účasti na předškolním vzdělávání.
2. Dále prohlašuji, že se u výše uvedeného dítěte neprojevují a v posledních dvou týdnech neprojeví příznaky virového infekčního onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.).
3. Svým podpisem potvrzuji, že jsem si vědom možnosti nákazy své i svého dítěte koronavirem Covid-19 v areálu a prostorách MŠ i přesto, že ZŠ a MŠ Telnice bude důsledně dodržovat výše zmíněné Mimořádné provozní podmínky.

V Telnici, dne:

.....
jméno, příjmení (hůlkovým písmem) a podpis zákonného zástupce dítěte